

|                                                                                   |                       |                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|----------------------------|
|  | <b>Ata de Reunião</b> | Código:                    |
|                                                                                   |                       | FOR-DIGES-004-04<br>(V.00) |

| Identificação da Ata                                                                                                                                                                                           |                  |                     |                                                                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Título: <b>5ª Reunião do Ciclo 2025-2026</b> do Comitê Gestor de Tecnologia da Informação e Comunicação do Tribunal de Justiça do Estado do Acre - CGEST, em conformidade com a <b>Resolução N. 291/2023</b> . |                  |                     |                                                                                                                        |
| Reunião: Híbrida                                                                                                                                                                                               | Data: 12/08/2025 | Horário: 10:00 (AC) | Local: Sala de Reuniões SETIC<br>Meet: <a href="https://meet.google.com/yso-tbvs-zhi">meet.google.com/yso-tbvs-zhi</a> |

| Pauta                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Pauta 1.</b> Monitoramento das ações das deliberações das reuniões anteriores.                   |
| <b>Pauta 2.</b> Monitoramento de Indicadores dos Planos (Agosto/2025)                               |
| <b>Pauta 3.</b> Reestruturação do Portal G2TIC                                                      |
| <b>Pauta 4.</b> Ações para o relatório de 100 dias                                                  |
| <b>Pauta 5.</b> iGovTIC-JUD 2025<br>- Envio dos Recursos<br>- Demanda à Thema para melhorias do GRP |

| Assuntos tratados                                                                        |                                                                                                                                                                                                         |                         |                                                                                                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Pauta 1.</b> Monitoramento das ações das <b>deliberações</b> das reuniões anteriores. |                                                                                                                                                                                                         |                         |                                                                                                 |
| Item                                                                                     | Decisão                                                                                                                                                                                                 | Quem                    | Situação                                                                                        |
| 1                                                                                        | Emitir Ofício para as unidades que compõem o CGEST, comunicando a agenda anual aprovada e alertando da necessidade de justificar as ausências                                                           | ASTIC/SETIC             | <b>Concluído</b><br>Enviado <b>Despacho nº 20614 / 2025 - PRESI/SETIC/ASTIC</b>                 |
| 2                                                                                        | Reformulação do novo Contrato da Alura:<br>- Realizar reunião de definição do novo TR com equipe multidisciplinar<br>- Realizar reunião com a Alura                                                     | DIPOR<br>DICTI<br>ASTIC | <b>Concluído</b><br>07/08/2025                                                                  |
| 3                                                                                        | Deliberação do Projeto de aprimoramento do Atendimento e Satisfação do Usuário.                                                                                                                         | ASTIC/Residentes        | <b>Em andamento</b><br>Pendentes:<br>1. Criação do GT<br>2. Validação do formulário de pesquisa |
| 4                                                                                        | Definir indicadores do Plano de Riscos                                                                                                                                                                  | ASTIC/SUSEG             | <b>Pendente</b><br>28/07/2025                                                                   |
| 5                                                                                        | Definir indicadores do Plano de Continuidade                                                                                                                                                            | ASTIC/SUSEG             | <b>Pendente</b><br>28/07/2025                                                                   |
| 6                                                                                        | Nomear os responsáveis (pontos focais) de cada Subsecretaria para informar os % de andamento e situação dos itens de cada Plano monitorado da ENTIC-JUD                                                 | ASTIC e Subsecretarias  | <b>Pendente</b><br>28/07/2025                                                                   |
| 7                                                                                        | Elaborar fluxo unificado de Gestão de Projetos de TIC e Gestão de Demandas de TIC                                                                                                                       | ASTIC<br>SUESS<br>SUDIG | <b>Pendente</b><br>Expedir Despacho solicitando reunião                                         |
| 8                                                                                        | Reestruturação da Intranet e atualização do Catálogo de Serviços da SETIC ( <a href="https://g2tic.tjac.jus.br/catalogo-de-servicos-de-ti/">https://g2tic.tjac.jus.br/catalogo-de-servicos-de-ti/</a> ) | DIPOR e Subsecretarias  | <b>Pendente</b><br>26/08/2025                                                                   |
| 9                                                                                        | BI Pesquisa de Satisfação e Gestão de Chamados (G2TIC) - Responder o <b>Despacho ASTIC nº 17146/2025 (2121009)</b> que solicitou a correção dos Painéis                                                 | SUDIG                   | <b>Pendente</b><br>28/07/2025                                                                   |

## Pauta 2. Monitoramento de Indicadores do Planos (Agosto/2025)

### (a) Painel de Informações BI do G2TIC

- **a1. Monitoramento de Execução de Projetos de TIC - 68 Projetos - 33,82% (-);\***
- a2. Portfólio de Soluções de TIC – 97 serviços (=);
- a3. Pesquisa de Satisfação de Atendimento - Acumulado anual 93% Ótimo (=) / Agosto = 0 (zero);
- a4. Gestão de Chamados de TIC - Acumulado anual 9.931 (=) / Agosto = 0 (zero).

### (b) Execução do Plano de Trabalho da ENTIC

- **b1. Plano Diretor de TIC - PDTIC - 14 KR - 60,63% (-);\***
- b2. Plano de Contratações de Soluções de TIC - 46,88% (+);
- b3. Plano de Capacitações de TIC - 59,8% (+);
- b4. Plano de Transformação Digital – 70,96% (=);
- b5. Plano Orçamentário de TIC - Liquidado R\$ 7.398.642,55 (+);
- b6. Plano de Logística Sustentável - 445 Impressoras (=);
- **b7. Plano de Gestão de Riscos de TIC - Definir indicadores;\*\***
- **b8. Plano de Gestão de Continuidade de TIC - Definir indicadores;\*\***

\* Sobre o **a1** e o **b2**, foi discutida a necessidade de definir um limite para inclusão de novos itens, pois o % varia para baixo à medida que são adicionados novos projetos e novas ações aos Planos já em execução.

\*\* Sobre o **b7** e o **b8**, foi reforçada a necessidade de definir os indicadores.

## Pauta 3. Reestruturação do Portal G2TIC

Abordada o assunto da Deliberação n. 8: Robison Luiz alertou para a necessidade dos Subsecretários elencarem seus respectivos serviços de TIC que deverão compor o novo Catálogo de Serviços e comunicar a DIPOR (Divisão de Portais)

Sobre a reformulação do G2TIC, Raimundo Rodrigues alertou para a necessidade de ser respondido a Solicitação ( 2158535), no SEI 0007669-32.2025.8.01.0000, que requisitou ajustes no Portal e emissão de manifestação sobre a necessidade ou não de reformulação do Portal atual.

## Pauta 4. Ações para o Relatório de 100 dias - Obtidas apenas as respostas da SUSEG, COAAP e SUSIS ( [Planilha](#));

Reiterada a necessidade das Subsecretarias realizarem seus respectivos levantamentos.

## Pauta 5. iGovTIC-JUD 2025

- Assunto registrado no SEI 0004876-23.2025.8.01.0000;
- Relatório por Raimundo Rodrigues que o TJAC obteve a Nota parcial: 90,89 (Excelência);
- Que foram elaborados os Recursos sobre os Itens REPROVADOS: 1.2 (Funções Gerenciais) e 25 (Política de Segurança da Informação - PSI);
- Que os Recursos foram lançados no INTEGRA no dia 01/08/2025;
- Que a Previsão da divulgação do Resultado Final é 10/09/2025.

Sobre o ciclo do iGovTIC-JUD 2026

- Comentado por Kemis Viana que já encontra-se em elaboração o Plano de Ação para iGovTIC-JUD 2026, tendo sido realizada em 05/08/2025 primeira reunião com a SUSEG sobre a computação em nuvem;
- Que será necessário demandar à Thema as melhorias no GRP para adequação do ADMHRH (informações de Força de Trabalho de TIC).

Sem mais assuntos a tratar, deu-se por encerrada a 5ª Reunião do Ciclo 2025-2026.

| Deliberações |                                                                                                                                                                                           |       |            |
|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------------|
| Item         | Decisão                                                                                                                                                                                   | Quem  | Quando     |
| 1            | - Oficializar a criação do Grupo de Trabalho (GT) para aperfeiçoamento do processo de Atendimento e Satisfação<br>- Revisar e validar o formulário de pesquisa de opinião com os usuários | SETIC | 22/08/2025 |

| Deliberações |                                                                                                                                                                                         |                         |            |
|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|------------|
| 2            | Definir indicadores de Riscos e Continuidade                                                                                                                                            | ASTIC<br>SUSEG          | 19/08/2025 |
| 3            | Expedir Despacho solicitando reunião com SEGOV e SUDIG para discutir a Metodologia de Gestão de Projetos                                                                                | ASTIC<br>SUESS<br>SUDIG | 15/08/2025 |
| 4            | Elencar e informar à DIPOR os serviços oferecidos os usuários que deverão compor o novo Catálogo de Serviços de TIC                                                                     | Subsecretarias<br>DIPOR | 22/08/2025 |
| 5            | Responder a Solicitação (2158535), no SEI 0007669-32.2025.8.01.0000 sobre ajustes no Portal G2TIC e emissão de manifestação sobre a necessidade ou não de reformulação do Portal atual. | SUSIS<br>DIPOR          | 22/08/2025 |
| 6            | Responder Despacho ASTIC nº 17146/2025 (2121009) que solicitou a correção dos Painéis BI Pesquisa de Satisfação e Gestão de Chamados (G2TIC)                                            | SUDIG                   | 18/08/2025 |
| 7            | Dar continuidade às reuniões para elaboração do Plano de Ação do iGovTIC-JUD 2026                                                                                                       | ASTIC<br>Subsecretarias | 20/08/2025 |
| 8            | Demandar oficialmente da Thema as melhorias necessárias no GRP para atender ao item de Força de Trabalho do iGovTIC-JUD                                                                 | SETIC<br>ASTIC          | 21/08/2025 |

| Registros              |                                                                                                                                                                                                               |
|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Transcrição da reunião | <a href="https://docs.google.com/document/d/1WU3iKbB4UjFcltMSaI9i-I5B5lhtpaXt479Z_CgWEE/edit?usp=sharing">https://docs.google.com/document/d/1WU3iKbB4UjFcltMSaI9i-I5B5lhtpaXt479Z_CgWEE/edit?usp=sharing</a> |
| Gravação da reunião    | <a href="https://drive.google.com/file/d/1tMFontFdO2RU0uhDFHB1M2YeYbC9sXCB/view?usp=drive_link">https://drive.google.com/file/d/1tMFontFdO2RU0uhDFHB1M2YeYbC9sXCB/view?usp=drive_link</a>                     |

| Participantes (Portaria nº. 1156 / 2025 - Art. 1º) |         |            |
|----------------------------------------------------|---------|------------|
| Nome                                               | Unidade | Data       |
| Elson Correia de Oliveira Neto                     | SETIC   | 15/07/2025 |
| Priscila Luena Prado Maia                          | SUGEC   | 15/07/2025 |
| Shandler Menezes Gama                              | DISAU   | 15/07/2025 |
| Eliélcio Canêdo da Silva                           | SUCTI   | 15/07/2025 |
| Evandro Araújo de Aquino                           | SUESS   | 15/07/2025 |
| Ângelo Máximo de Melo Silva                        | DICTI   | 15/07/2025 |
| Robison Luiz Fernandes                             | DIPOR   | 15/07/2025 |
| Kemis Ageron Viana da Silva                        | ASTIC   | 15/07/2025 |
| Raimundo José da Costa Rodrigues                   | ASTIC   | 15/07/2025 |
| Antônia da Silva Mendonça Rocha (Convidada)        | GABTIC  | 15/07/2025 |



Documento assinado eletronicamente por **EVANDRO ARAUJO DE AQUINO, Subsecretário**, em 14/08/2025, às 09:59, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Shandler Menezes Gama, Subsecretário em exercício**, em 14/08/2025, às 10:07, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Angelo Maximo de Melo Silva, Técnico(a) Judiciário(a)**, em 14/08/2025, às 10:20, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Priscila Luena Prado Maia, Subsecretária**, em 14/08/2025, às 10:47, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Robison Luiz Fernandes, Chefe de Divisão**, em 15/08/2025, às 09:00, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Elson Correia de Oliveira Neto**, **Secretário**, em 15/08/2025, às 12:49, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Raimundo José da Costa Rodrigues**, **Assessor(a) Técnico(a)**, em 18/08/2025, às 11:40, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.tjac.jus.br/verifica> informando o código verificador **2168925** e o código CRC **AC05EBC3**.

Sistema Normativo do Poder Judiciário do Estado do Acre – Resolução do Tribunal Pleno Administrativo nº 166/2012

0008718-79.2023.8.01.0000

2168925v20