



Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação - SETIC
Subsecretaria de Contratações de TIC - SUCTI

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR (TIC) Nº 27/2025

Conformidade com o Guia de Contratações de TIC CNJ Versão 4.0 - Resolução CNJ nº 468/2022

Processo Administrativo nº 2025-566

Contratação para fornecimento de serviços de suporte técnico do Sistema Integrado de Gestão Administrativa - GRP (manutenção corretiva e adaptativa), assessoria operacional (evolutiva), treinamento e consultoria, para atender as necessidades do Poder Judiciário do Estado do Acre.

Rio Branco/AC, 09 de Dezembro de 2025 .

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR DA CONTRATAÇÃO

1. ANÁLISE DE VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

1.1. Contextualização O Tribunal de Justiça do Estado do Acre (TJAC) busca modernizar e aprimorar sua gestão administrativa e financeira através da contratação dos serviços de licenciamento, implantação, customização, integração, manutenção e suporte da solução GRP Thema Web. Esta iniciativa visa, primordialmente, substituir um contrato anterior, que se encerrará em 09/01/2026, garantindo a continuidade de sistemas de gestão essenciais já em uso. A solução GRP Thema é um Sistema Integrado de Gestão Pública robusto, totalmente web e que opera em nuvem, utilizando Banco de Dados Oracle, desenvolvida pela Thema Informática Ltda.

1.2. Identificação da demanda no Plano Anual de Contratações do PJAC A presente contratação está devidamente prevista no Plano Anual de Contratações de TIC do PJAC para o ano de 2025, demonstrando alinhamento com o planejamento estratégico da Administração.

- **I) ID PCA no PNCP:** 04034872000121-0-000006/2025
- **II) Data de publicação no PNCP:** 29/01/2025
- **III) Id do item no PCA:** 6
- **IV) Classe/Grupo:** 491

1.2.1. Alinhamento da Solução O alinhamento estratégico da solução proposta com os planos institucionais do PJAC é robusto e multifacetado:

- **Plano Estratégico Institucional (PEI):** A contratação se alinha à Perspectiva dos Processos Internos, visando estabelecer rotinas de boas práticas e melhoria contínua em processos e procedimentos internos. O objetivo é reestruturar procedimentos e redefinir fluxos dos processos de trabalho das áreas judiciais e administrativas.
- **Plano Diretor Institucional (PDTIC):** O PDTIC direciona a execução ou contratação de serviços de desenvolvimento e de sustentação de sistemas de informação, obedecendo aos requisitos estabelecidos na ENTICJUD, e a promoção da melhoria dos sistemas de informação.

1.3. Caracterização da demanda

1.3.1. Definição e Especificação das Necessidades A demanda consiste na necessidade de modernizar, integrar e dar continuidade aos serviços tecnológicos do TJAC, com o objetivo de aumentar a eficiência e a produtividade nas áreas de gestão administrativa e financeira. A solução deve suprir a necessidade de sistematização dos processos de trabalho, permitindo o gerenciamento completo da instituição pública com ferramentas integradas e atualizadas. As necessidades de negócio e tecnológicas incluem:

- Melhoria da qualidade do gasto público e otimização dos processos.
- Gestão integrada de créditos, pagamentos, contratos terceirizados e obras públicas.
- Utilização de tecnologia robusta e segura (Oracle, ambiente WEB).

- Padronização e sistematização dos processos de trabalho.
- Suporte contínuo e atualização tecnológica (GLT).
- Possibilidade de integração com outros sistemas internos e externos (SEFAZ, TCE).
- Gerenciamento completo da instituição pública com um excelente custo-benefício.

1.3.2. Definição e Especificação de Requisitos O rol de requisitos visa garantir que a solução de TIC escolhida seja adequada e suficiente para atender às necessidades do TJAC, focando em aspectos funcionais, técnicos, de segurança e legais.

- **1.3.3. Requisitos Funcionais:** Baseados nos módulos a serem implantados ou expandidos:
 - Contabilidade, Controle de Materiais e Portal Transparência.
 - Assinador Eletrônico.
 - Frotas.
 - Validador NFSe.
 - ADMRH.
 - DOC'S
 - Módulo BI.
- **1.3.3.1. Requisitos de Arquitetura Tecnológica (Configuração):** A solução deve ser baseada em ambiente WEB, utilizando Banco de Dados Oracle e tecnologias seguras.
- **1.3.3.2. Requisitos de Capacitação:** A solução deve prever serviços de consultoria e treinamento para a equipe e usuários.
- **1.3.3.3. Requisitos de Manutenção:** A contratada deverá ser responsável pela manutenção contínua e atualização tecnológica na modalidade GLT (Garantia Legal e Evolução Tecnológica).
- **1.3.3.4. Requisitos de Projeto e de Implementação:** A demanda não detalha metodologias específicas de projeto e implementação, mas a complexidade da solução exige adoção de boas práticas.
- **1.3.3.5. Requisitos de Implantação:** Não há prazos específicos de implantação detalhados, mas indica-se que esta ocorrerá "imediatamente após a contratação".
- **1.3.3.6. Requisitos de Experiência Profissional:** Não há especificações de requisitos de experiência profissional da equipe da contratada.
- **1.3.3.7. Requisitos de Formação da Equipe:** Não há especificações de requisitos de formação da equipe da contratada.
- **1.3.3.8. Requisitos Temporais:** O prazo estimado para execução da implantação da solução é "imediatamente após a contratação".
- **1.3.3.9. Requisitos de Segurança da Informação:** A solução deve operar em ambiente WEB seguro, implicando a necessidade de segurança de dados e acessos.
- **1.3.3.10. Requisitos Sociais, Ambientais e Culturais:** Não há detalhes específicos nesta categoria na demanda.
- **1.3.3.11. Requisitos Legais:** A solução deve estar em conformidade com as alterações legais.

1.3.4. Aderência a padrões e modelos A demanda não detalha explicitamente a aderência a padrões específicos como MNI, ICP-Brasil ou MoReq-Jus. No entanto, espera-se que a solução, por ser um sistema

consolidado de gestão pública, adere aos padrões e modelos reconhecidos no mercado e no setor público, garantindo interoperabilidade, segurança e eficiência.

1.4. Atendimento da demanda

1.4.1. Portal do Software Público Brasileiro A demanda não aborda a verificação de softwares no Portal do Software Público Brasileiro. Contudo, a justificativa para a contratação da GRP Thema Web se baseia na exclusividade da solução, o que sugere a ausência de alternativas equivalentes e adequadas no referido portal.

1.4.2. Soluções de TIC A análise da demanda centra-se na continuidade e expansão da solução GRP Thema Web. A escolha da GRP Thema Web é justificada pela sua robustez, capacidade de integração e adaptação, sendo a solução já em uso e de propriedade da Thema Informática Ltda., o que inviabiliza a busca por outras soluções de mercado ou desenvolvimento interno para os módulos específicos.

1.4.3. Contratações Públicas Similares A demanda não lista contratações públicas similares em outros órgãos. A justificativa para a demanda enfatiza a essencialidade dos serviços e a exclusividade da solução GRP Thema Web como sendo de propriedade da Thema Informática Ltda., fundamentando a continuidade do contrato vigente e sua expansão.

1.4.4. Modelos de Aquisição/Prestação do Serviço A aquisição será na forma de contratação direta por inexigibilidade de licitação, de acordo com o Art. 74 da Lei nº 14.133/2021, devido à exclusividade da solução GRP Thema Web, que só pode ser fornecida pela Thema Informática Ltda.

1.4.5. Capacidade e alternativas do mercado de TIC A demanda indica que a Thema Informática Ltda. é a desenvolvedora e única fornecedora da solução GRP Thema Web. Isso demonstra que o mercado de TIC possui a capacidade de ofertar a solução, mas a natureza proprietária e exclusiva do software justifica a inviabilidade de competição.

1.4.6. Contratações correlatas e/ou interdependentes As novas soluções agregadas ao GRP Thema Web buscam autonomia na gestão dos processos. No entanto, existe a possibilidade e a necessidade de serviços de integração com outros sistemas, internos e externos ao Tribunal de Justiça (como sistemas do Governo do estado, SEFAZ e TCE). Tais integrações podem configurar interdependências para a plena funcionalidade e interoperabilidade da solução no ecossistema de TI do TJAC. A contratação também visa substituir um contrato anterior, que fincará em 09/01/2026, garantindo a continuidade dos sistemas essenciais de gestão já em uso.

1.5. Análise dos Custos Totais da Demanda A estimativa de custo na demanda foca no valor total anual para a manutenção e suporte dos módulos já em uso e no valor/hora para consultoria. O documento não fornece uma estimativa de custo detalhada para a implantação e customização dos *novos* módulos a serem contratados.

Conforme a demanda:

- **Valor Total Anual para Manutenção e Suporte dos Módulos Existentes:** R\$ 643.855,08.
- **Valor/Hora de Consultoria, Assessoria, Treinamentos e demais serviços:** R\$ 192,13.

Tendo como base a ultima contratação serão necessárias 1000 horas de consultoria, Assessoria, treinamentos e demais serviços perfazendo um total de $1000 \times R\$192,13 = R\$ 192.130,00$.

1.6. Alternativas / Escolha e Justificativa da Solução

a. Desenvolvimento Interno ou Aquisição de Módulos Separados de Mercado

Esta alternativa propõe que o TJAC desenvolva um sistema sob medida internamente, utilizando seus próprios recursos e equipe de TI, ou que adquira módulos de diferentes fornecedores no mercado e tente integrá-los.

- **Vantagens:** O desenvolvimento interno ofereceria o mais alto grau de personalização e controle sobre as funcionalidades, podendo ser adaptado exatamente às peculiaridades dos processos do TJAC. A aquisição de módulos separados poderia permitir a escolha do "melhor da classe" para cada função.
- **Desvantagens:** Ambas as abordagens, no entanto, apresentam desafios significativos. O desenvolvimento interno acarreta um alto custo de desenvolvimento inicial, exigindo um investimento substancial em tempo, recursos humanos especializados e infraestrutura. Além disso, a manutenção e a evolução contínua de um sistema próprio seriam responsabilidade exclusiva do TJAC, o que poderia gerar custos elevados a longo prazo e sobrecarregar a equipe de TI. A aquisição de módulos de diferentes fornecedores, por sua vez, introduziria grandes riscos de integração. A compatibilidade entre sistemas de diferentes desenvolvedores é um problema recorrente, resultando em falta de padronização, complexidade na gestão de múltiplos contratos e fornecedores, e uma visão fragmentada da gestão. A replicação da maturidade e integração de uma solução já consolidada e testada no mercado de gestão pública seria extremamente difícil e onerosa. Isso impactaria diretamente a eficiência operacional e a qualidade do gasto público, levando a um custo total de propriedade (TCO) potencialmente muito mais alto.

b. Utilização de Soluções Disponíveis no Portal do Software Público Brasileiro

Esta alternativa considera a possibilidade de adotar sistemas já desenvolvidos para o setor público e disponibilizados gratuitamente ou a baixo custo no Portal do Software Público Brasileiro.

- **Vantagens:** A principal vantagem seria a potencial redução de custos com licenciamento e desenvolvimento, além de promover a colaboração e o reuso de soluções no âmbito da administração pública.
- **Desvantagens:** Uma análise criteriosa da demanda do TJAC, que é complexa e abrangente, revela que as soluções atualmente disponíveis no Portal do Software Público Brasileiro não seriam capazes de satisfazer plenamente as necessidades desta contratação. A demanda do TJAC abrange módulos específicos. É improvável que uma única solução pública gratuita ou de baixo custo consiga oferecer todas essas funcionalidades de forma integrada, robusta e com o nível de suporte e atualização tecnológica exigido por um órgão do Poder Judiciário. A falta de aderência integral resultaria na necessidade de customizações extensivas, o que anularia as vantagens de custo e introduziria novamente os riscos de desenvolvimento e manutenção.

c. Contratação da Solução GRP Thema Web

Esta alternativa envolve a contratação dos serviços de licenciamento, implantação, customização, integração, manutenção e suporte dos módulos da solução GRP Thema Web. Trata-se de uma plataforma de Gestão de Recursos Públicos (GRP) já consolidada no mercado, desenvolvida pela Thema Informática Ltda.

- **Vantagens:**
 - **Integração Abrangente e Unificada:** A principal característica da solução GRP Thema Web é sua capacidade de integrar todos os módulos de gestão em uma única plataforma. Isso assegura uma troca de dados fluida, elimina silos de informação e redundâncias, e promove uma gestão mais inteligente e coesa em áreas críticas como financeiro, contábil, recursos humanos, contratos, Custos, NFS e BI.
 - **Robustez e Viabilidade Técnica Comprovada:** O GRP Thema Web é um sistema robusto, totalmente web, operando em nuvem e utilizando Banco de Dados Oracle, tecnologias consagradas no mercado que garantem alta performance, escalabilidade, segurança e integridade dos dados. Ele é comprovadamente aderente aos requisitos regulatórios do setor público e às necessidades de instituições de grande porte.

- **Atendimento Direto às Necessidades Específicas:** A solução oferece módulos desenhados para atender diretamente às demandas identificadas pelo TJAC.
- **Continuidade e Expansão Estratégica:** Esta contratação visa não apenas substituir um contrato existente que está se encerrando, garantindo a continuidade de serviços essenciais, mas também expandir significativamente as capacidades do TJAC com a adição de novos módulos. Isso representa um avanço estratégico na modernização da gestão.
- **Suporte Especializado e Evolução Contínua (GLT):** A solução proporciona atualizações contínuas (modalidade GLT - Garantia Legal e Evolução Tecnológica), suporte especializado e assessoria operacional. Isso assegura a adaptabilidade do sistema a novas exigências legais, aperfeiçoamentos operacionais e inovações tecnológicas futuras, protegendo o investimento do TJAC a longo prazo.
- **Otimização de Custos a Longo Prazo:** Apesar do investimento inicial, a integração e automação proporcionadas pela GRP Thema Web resultam em uma redução significativa do Custo Total de Propriedade (TCO) ao longo do tempo, quando comparado à manutenção de múltiplos sistemas heterogêneos. Há uma clara otimização da qualidade do gasto público, prevenção de perdas e liberação de servidores para atividades mais estratégicas.
- **Alinhamento Estratégico Institucional:** A contratação está em total alinhamento com o Plano Estratégico Institucional (PEI) e o Plano Diretor Institucional (PDTIC) do TJAC, buscando estabelecer rotinas de boas práticas, melhoria contínua de processos e maximizar o cumprimento da estratégia institucional no que tange à Tecnologia da Informação.
- **Transparência e Conformidade:** A solução fortalece os mecanismos de governança, facilitando auditorias, garantindo a conformidade com normativos e promovendo maior transparência nas ações e decisões institucionais, especialmente com módulos como Portal da Transparência e Diário Oficial Eletrônico.
- **Inexigibilidade de Licitação Justificada:** A exclusividade da Thema Informática Ltda. como desenvolvedora e única fornecedora da solução GRP Thema Web justifica a contratação direta por inexigibilidade de licitação, conforme a legislação vigente, dada a inviabilidade de competição para uma solução que atenda a todos os requisitos de forma integrada.

Considerando as três alternativas apresentadas, a **solução GRP Thema Web é, inequivocamente, a mais viável e vantajosa para o Tribunal de Justiça do Acre.**

A inviabilidade das outras opções é clara. O **desenvolvimento interno ou a aquisição de módulos separados** implicaria em riscos técnicos e financeiros inaceitáveis, com altos custos de integração, manutenção e um prolongado tempo de implementação que comprometeria a agilidade e a padronização desejadas. A complexidade de gerenciar múltiplos fornecedores e a dificuldade de replicar uma solução madura e integrada justificam o descarte dessa alternativa.

Quanto às **soluções do Portal do Software Público Brasileiro**, embora ideais em teoria para o reuso, não foram identificadas opções que atendam à natureza complexa e abrangente das necessidades do TJAC. Os requisitos de gestão de créditos, fluxo de pagamento com múltiplas NFs, em um sistema robusto e integrado, são muito específicos para serem satisfeitos por uma solução genérica de software público.

Em contrapartida, a **solução GRP Thema Web** atende de forma integral à demanda do TJAC. Sua principal característica, a **capacidade de integrar seus módulos de gestão ao sistema existente**, assegura uma troca de dados fluida, padronizando processos e informações em toda a instituição. Isso não apenas **diminui custos administrativos** na contratação e melhora significativamente a fiscalização, mas também otimiza substancialmente a tomada de decisões estratégicas e permite uma adaptação mais ágil às demandas futuras.

A experiência da Thema Informática Ltda. no mercado de software para Gestão Pública, aliada à modalidade de **Garantia Legal e Evolução Tecnológica (GLT)**, oferece ao TJAC a segurança de um sistema sempre atualizado e em conformidade com as exigências legais. Os benefícios esperados, como a melhoria da qualidade do gasto público, a otimização e automação de processos, a centralização e confiabilidade dos dados, e o fortalecimento da transparência e governança, representam um **retorno sobre o investimento (ROI) significativo** e demonstram a vantajosidade da escolha.

Portanto, a GRP Thema Web não é apenas uma alternativa, mas a **solução consolidada e estratégica que melhor se alinha aos objetivos de modernização, eficiência, economicidade e conformidade do Tribunal de Justiça do Acre**, garantindo uma gestão pública mais eficaz, transparente e orientada a resultados.

1.6.1. Descrição Abrangente da Solução e seu Ciclo de Vida A solução escolhida para contratação é o fornecimento dos serviços de licenciamento, implantação, customização, integração, manutenção e suporte da solução GRP Thema Web. Trata-se de uma plataforma de Gestão de Recursos Públicos (GRP) abrangente, projetada para otimizar e integrar processos críticos da administração pública do TJAC. A solução opera em ambiente web, utiliza Banco de Dados Oracle, garantindo alta performance, escalabilidade, segurança e integridade dos dados. A demanda não detalha explicitamente o ciclo de vida da solução, mas a natureza contínua dos serviços de manutenção e suporte (GLT) sugere um ciclo de vida que abrange planejamento, aquisição, operação, manutenção e evolução contínua.

1.6.2. Características do Serviço e/ou do Material da Solução

- **Software (Material):** A solução GRP Thema Web é um Sistema Integrado de Gestão Pública (ERP) modular, baseado em web, proprietário e desenvolvido pela Thema Informática Ltda. Sua arquitetura é escalável, segura e utiliza Banco de Dados Oracle.
- **Serviços:** Os serviços contratados são essenciais e incluem: licenciamento, implantação, customização, integração, manutenção e suporte contínuo para todos os módulos, além de consultoria, migração de dados e treinamento.
- **Nível de Serviço (SLA):** A contratação inclui suporte técnico e manutenção na modalidade GLT (Garantia Legal e Evolução Tecnológica), o que implica um acordo de nível de serviço para assegurar atualização e bom funcionamento.

1.6.3. Detalhamento do Custo/Benefício da Solução A contratação da solução GRP Thema Web, incluindo a renovação e a expansão de módulos, apresenta um custo-benefício vantajoso para o TJAC, conforme os resultados esperados:

- **Benefícios Estratégicos:**
 - Gerenciamento completo da instituição pública: Visão abrangente e controle sobre diversas áreas, incluindo gestão de RH, financeiro, materiais, custos, além de BI e, doc's.
 - Alinhamento Estratégico: Fortalece o compromisso com a modernização tecnológica e a eficiência administrativa, alinhado ao PEI e PDTIC.
- **Benefícios Operacionais:**
 - Otimização dos processos de trabalho: Sistematização e eficiência dos fluxos de trabalho internos em áreas como Gestão de Contratos.
 - Utilização de recursos técnicos avançados: Baseada em tecnologias robustas como Oracle e ambiente WEB seguro (Java, PHP, SSL), garantindo alta performance e confiabilidade.
- **Benefícios para a Sociedade e Conformidade:**
 - Eficiência e Transparência: Melhoria da qualidade do gasto público e otimização dos processos são cruciais para uma administração eficiente e transparente.
- **Benefícios Econômicos:**

- Melhoria da qualidade do gasto público: Através da otimização e controle dos processos financeiros e administrativos, com destaque para a integração com a nova funcionalidade de Gestão de Créditos e Fluxo de Pagamento.
- Reequilíbrio Econômico-Financeiro: A proposta já apresenta os valores reajustados para os serviços de manutenção, garantindo o equilíbrio econômico-financeiro.

1.6.4. Transferência de Conhecimentos, Tecnologias e de Técnicas A contratação abrange treinamento para os usuários e o suporte e manutenção contínuos, o que implicitamente inclui a transferência de conhecimentos sobre a operação e gestão da solução. Serviços de consultoria também contribuirão para a capacitação da equipe interna.

1.6.5. Necessidade de Serviços de Manutenção e Garantia Técnica A continuidade e a eficácia da solução GRP Thema Web dependem diretamente de serviços de manutenção e de uma sólida garantia técnica. A contratação inclui suporte técnico e manutenção na modalidade GLT (Garantia Legal e Evolução Tecnológica), assegurando a atualização e o bom funcionamento do sistema e sua adaptação a novas legislações, conforme previsto no contrato anterior.

1.6.6. Parcelas de Fornecimento e Quantitativo de Bens e Serviços A contratação envolve licenciamento, implantação, customização, integração, manutenção e suporte da solução GRP Thema Web.

- **Bens de Capital (Intangíveis):** Licenciamento de software GRP Thema Web.
- **Serviços de Capital (Associados à Implantação):**
 - Implantação de novos módulos da solução GRP Thema Web, já contratados: Gestão de Créditos, Fluxo de Pagamento, Gestão de Contratos Terceirizados, Gestão de Obras Públicas, Protocolo HelpDesk e App de Atendimento, e Diário Oficial Eletrônico.
 - Customização e integração com outros sistemas internos e externos (SEFAZ, TCE).
 - Serviços de consultoria, migração de dados e treinamento.
- **Serviços Continuados (Operacionais):**
 - Suporte Técnico de Manutenção (modalidade GLT) para módulos já em uso: Contabilidade, Controle de Materiais, Portal Transparência, Sub-Módulo Assinador Eletrônico, Sub-Módulo Frotas, Sub-Módulo Validador NFSe, Módulo Gestão de Custos, ADMRH, DOC'S e Módulo BI.
 - Suporte e Manutenção para os novos módulos a serem implantados.

Observação: A demanda não fornece os quantitativos específicos de unidades ou horas para a implantação e customização dos novos módulos, apenas para a manutenção dos módulos já existentes.

1.6.7. Modelo de Prestação, Métrica e Pagamento

- **Manutenção e Suporte:** Prestação contínua, com pagamento mensal fixo para os módulos existentes, conforme detalhado na demanda.
- **Consultoria, Assessoria, Treinamentos:** Pagamento baseado em valor/hora, conforme a demanda.
- **Implantação e Customização:** O modelo de pagamento para a implantação e customização dos novos módulos não é detalhado, mas geralmente segue marcos de projeto ou medição de serviços.
- **Prazo do Contrato:** O prazo estimado para execução da implantação da solução é "imediatamente após a contratação". A demanda não especifica a vigência para os serviços de manutenção e suporte do novo contrato, mas menciona que o contrato anterior tinha vigência de 12 meses, prorrogado por aditivos. A vigência do novo contrato de manutenção e suporte deverá ser definida.

1.6.8. Motivação e Justificativa da Escolha A escolha da solução GRP Thema Web é motivada e justificada pela sua essencialidade, exclusividade e capacidade de modernizar e aprimorar a gestão administrativa e financeira do TJAC. A demanda se faz necessária para:

1. **Vencimento do Contrato Vigente:** Evitar a interrupção de serviços cruciais com o término do contrato anterior em 09/01/2026.
2. **Essencialidade dos Serviços e Exclusividade da Solução:** A GRP Thema Web é um sistema proprietário da Thema Informática Ltda., fundamental para o funcionamento diário das operações e conformidade legal, sendo a única fornecedora da solução.
3. **Modernização e Aprimoramento da Gestão:** A contratação das novas soluções agregadas visa maior eficiência, transparência, gestão abrangente, tecnologia atualizada, padronização, sistematização e garantia de suporte e evolução contínua.
4. **Reequilíbrio Econômico-Financeiro:** A proposta já inclui valores reajustados para a manutenção dos serviços, garantindo o equilíbrio do contrato e considerando futuras alterações tributárias.

1.6.9. Benefícios Esperados A contratação da solução GRP Thema Web visa otimizar e modernizar a gestão do TJAC, proporcionando os seguintes benefícios:

- **Eficácia:** Gerenciamento completo da instituição pública e uma visão abrangente, potencializando a capacidade de gestão e a tomada de decisões estratégicas.
- **Eficiência:** Otimização dos processos de trabalho através da sistematização e da eficiência dos fluxos internos em diversas áreas.
- **Efetividade:** Melhoria da qualidade do gasto público e otimização dos processos são cruciais para uma administração eficiente e transparente.
- **Economicidade:** Reequilíbrio econômico-financeiro para a continuidade dos serviços existentes e um excelente custo-benefício geral da solução.
- **Padronização e Governança:** Uniformização e consistência operacional dos processos de trabalho.
- **Benefícios Qualitativos Adicionais:** Utilização de recursos técnicos avançados (Oracle, WEB seguro), garantindo alta performance, confiabilidade e interoperabilidade. Suporte e Manutenção especializados (GLT) asseguram atualização e adaptação a novas legislações.

1.6.10. Resultados Esperados Os resultados esperados são a consolidação dos benefícios, demonstrando o melhor aproveitamento dos recursos:

- Aumento da eficiência e transparência na gestão pública.
- Otimização dos processos administrativos e financeiros.
- Centralização e confiabilidade dos dados de gestão.
- Redução da burocracia e tempo gasto em tarefas operacionais.
- Melhor controle sobre contratos, pagamentos e obras.
- Padronização dos procedimentos internos.
- Conformidade com a legislação vigente.

1.6.11. Relação entre a Demanda Prevista e a quantidade de bens e/ou serviços Contratados A tabela abaixo detalha os módulos de software e os serviços de manutenção para os *módulos existentes* que fazem parte da demanda.

Item	Módulo	Unid	Qtd	Descrição (Serviço de Manutenção GLT)	Valor Mensal	Valor Total (Anual)
1	Contabilidade, Controle de Materiais e Portal Transparência	mês	12	Suporte Técnico de Manutenção, modalidade GLT, do sistema Contabilidade, Controle de Materiais e Portal Transparência	R\$ 13.788,87	R\$ 165.466,44
2	Sub-Módulo Assinador Eletrônico	mês	12	Suporte Técnico de Manutenção, modalidade GLT, do Sub-Módulo Assinador Eletrônico	R\$ 1.130,68	R\$ 13.568,16
3	Sub-Módulo Frotas	mês	12	Suporte Técnico de Manutenção, modalidade GLT, do Sub-Módulo Frotas	R\$ 1.130,68	R\$ 13.568,16
4	Sub-Módulo Validador NFSe	mês	12	Suporte Técnico de Manutenção, modalidade GLT, do Sub-Módulo Validador NFSe	R\$ 1.078,28	R\$ 12.939,36
5	Módulo Gestão de Custos	mês	12	Suporte Técnico de Manutenção, modalidade GLT, do Módulo Gestão de Custos	R\$ 5.229,36	R\$ 62.752,32
6	ADMRH	mês	12	Suporte Técnico de Manutenção, modalidade GLT, do ADMRH	R\$ 25.440,16	R\$ 305.281,92
7	DOC'S	mês	12	Suporte Técnico de Manutenção, modalidade GLT, do DOC'S	R\$ 1.413,33	R\$ 16.959,96
8	Módulo BI	mês	12	Suporte Técnico de Manutenção, modalidade GLT, do Módulo BI	R\$ 4.443,23	R\$ 53.318,76
Valor Total dos Módulos Acima (Anual)					**R\$ 53.654,50** (mensal)	**R\$ 643.855,08**
Valor/Hora de consultoria, Assessoria, treinamentos e demais serviços (1000 horas sob demanda)					R\$ 192,13	R\$ 192.130,00
Valor Total da Contratação						R\$ 835.985,08

1.6.12. Estimativa do Custo Total da Solução Escolhida Conforme a demanda, a estimativa de custo total anual para a *manutenção e suporte dos módulos já em uso* é de **R\$ 835.985,08**. A demanda não apresenta uma estimativa de custo total que inclua a implantação e customização dos *novos módulos* de forma consolidada. A precificação destes serviços específicos deverá ser detalhada na proposta comercial da contratada.

1.7. Declaração de viabilidade da contratação

1.7.1. Declaração de Viabilidade: (X) Viável

1.7.2. Justificativa: A contratação é de vital importância para a continuidade e aprimoramento das operações do Tribunal de Justiça do Estado do Acre. Os estudos preliminares evidenciam a necessidade de substituir o contrato vigente e expandir a solução com novos módulos, garantindo a modernização, eficiência, transparência e conformidade legal. A essencialidade dos serviços, a exclusividade da solução GRP Thema Web (Thema Informática Ltda. como única fornecedora), e o alinhamento com os planos estratégicos institucionais do TJAC demonstram a vantajosidade da proposta. Diante do exposto, declara-se que a presente contratação é plenamente viável.

2. SUSTENTAÇÃO DO CONTRATO

2.1. Adequação do Ambiente A demanda não detalha a necessidade de adequação de infraestrutura tecnológica, elétrica, logística de implantação, espaço físico, mobiliário ou impacto ambiental. Por se tratar de um serviço de software em nuvem (conforme o ETP de referência), é provável que a necessidade de adequações físicas seja mínima, focando principalmente na infraestrutura de rede e hardware de acesso.

2.2. Recursos Materiais e Humanos A demanda não detalha os recursos materiais e humanos necessários para a sustentação do contrato, além do que já está implícito na descrição da demanda (treinamentos para usuários, suporte contínuo). A capacitação dos servidores para a utilização da nova ferramenta será fundamental, sendo os treinamentos oferecidos pela contratada um recurso importante.

2.3. Continuidade do Fornecimento A formalização de um novo contrato é indispensável para evitar a interrupção de serviços cruciais para a gestão administrativa e financeira do TJAC, dada a essencialidade do sistema GRP Thema Web.

2.4. Transição Contratual e encerramento do contrato A demanda não detalha as regras para transição contratual e encerramento do contrato. No entanto, é fundamental que sejam estabelecidos planos de transição e continuidade robustos, incluindo a transferência de conhecimentos e dados, para minimizar impactos em caso de interrupção ou término.

2.5. Estratégia de Independência Tecnológica A demanda não detalha uma estratégia específica de independência tecnológica. Dada a natureza proprietária e exclusiva da solução (Thema Informática Ltda. é a única fornecedora), a independência tecnológica pode ser um desafio. É fundamental que o contrato assegure a portabilidade e a propriedade dos dados do TJAC, evitando "amarras" tecnológicas.

3. ESTRATÉGIA PARA A CONTRATAÇÃO

3.1. Natureza do Objeto Trata-se da contratação dos serviços de licenciamento, implantação, customização, integração, manutenção e suporte da solução GRP Thema Web, configurando serviços de tecnologia da informação essenciais e contínuos para as atividades do Tribunal.

3.2. Parcelamento do Objeto e Adjudicação A demanda não menciona explicitamente o parcelamento do objeto. Contudo, a demanda se refere a uma "solução GRP Thema Web" e à sua "expansão", indicando que a solução é intrinsecamente unificada e sua plena utilidade depende da integração de todos os seus componentes. Portanto, infere-se que o objeto não será parcelado. A adjudicação do objeto será global.

3.3. Modalidade e Tipo de Licitação Sugere-se a Inexigibilidade de Licitação, de acordo com o Art. 74, inciso I da Lei nº 14.133/2021, que permite a contratação de serviços que só possam ser fornecidos por produtor, empresa ou representante comercial exclusivos. Esta modalidade é justificada pela Thema Informática Ltda. ser a desenvolvedora e única fornecedora da solução GRP Thema Web.

3.4. Vigência do contrato O prazo estimado para execução da implantação da solução é "imediatamente após a contratação". A demanda não especifica a vigência para os serviços de manutenção e suporte do novo contrato, mas menciona que o contrato anterior tinha vigência de 12 meses, prorrogado por aditivos. A vigência do novo contrato de manutenção e suporte deverá ser definida.

3.5. Equipe de Apoio à Contratação

Nome	Cargo	Matrícula	Setor
Integrante Demandante:			
Jose Carlos Martins Junior	Secretário	7000383	SEGER
Autoridade de TIC:			
Elson Correia De Oliveira Neto	Secretário	7001778	SETIC
Integrante Requisitante:			
Ângelo Máximo de Melo Silva	Chefe de Divisão	7002075	SUCTI/DICTI
Integrante Administrativo:			
Allexandra Macedo de Souza Oliveira	Chefe de Divisão	7001572	SUGEM

3.6. Equipe de Gestão do Contrato

3.6.1. **José Carlos Martins Júnior**, matrícula nº 7000383.

3.7. Equipe de Fiscalização do Contrato

Módulos Contabilidade, Financeiro, Gestão de Custos e Validador NFSe - **Robert Borgneth Marinho**;

Módulos Controle de Materiais e Frotas - **Ana Paula Viana de Lima Carrilho**;

Módulo Portal da Transparência - **Hélio Oliveira de Carvalho**;

Módulo Assinador Eletrônico - **Elson Correia de Oliveira Neto**;

Módulos Contratações, Sistema Eletrônico e DOC's - **Silvia Cristine da Silva Pereira**;

Módulo ADMRH Servidores - **Nassara Nasseralla Pires**;

Módulo ADMRH Magistrados - **Greice Garcia da Silva**;

Módulo BI - **Hélio Oliveira de Carvalho**.

4. ANÁLISE DE RISCOS

4.1. Riscos Mapeados

Risco 1: Descontinuidade dos serviços essenciais devido ao vencimento do contrato atual.

- Risco: Vencimento do Contrato nº 1/2021 em 09/01/2026 antes da efetiva contratação e implantação da nova solução GRP Thema Web, resultando na interrupção de sistemas e serviços cruciais para a gestão administrativa e financeira do Tribunal de Justiça do Acre.
- Probab.: Média (Projetos de Tecnologia da Informação, especialmente em órgãos públicos, estão sujeitos a atrasos burocráticos e operacionais na fase de contratação, tornando o prazo final um ponto crítico. O prazo de conclusão da contratação é previsto para "final do 2º semestre de 2025", o que é próximo ao vencimento do contrato atual, aumentando a criticidade temporal.)
- Impacto: Alto (Interrupção de operações essenciais, prejuízos financeiros devido à paralisação de processos, perda de dados ou inconsistência, descrédito na gestão de TI e impacto direto na prestação de serviços à sociedade.)
- Dano: Paralisação de sistemas vitais (Contabilidade, Controle de Materiais, ADMRH, etc.), impossibilidade de realizar pagamentos, arrecadação ou gestão de pessoas, comprometendo a continuidade das atividades do Tribunal.
- Tratament: Prevenção
 1. Ação Preventiva: Estabelecer um cronograma de contratação agressivo e monitorá-lo rigorosamente, com metas semanais/quinzenais para cada etapa do processo, desde o Documento de Oficialização da Demanda.
 2. Responsável: Equipe de Planejamento da Contratação / SEGER / SETIC
 3. Ação Preventiva: Manter comunicação constante com a contratada atual e potencial (Thema Informática) sobre os prazos e passos do processo, buscando pré-acordos ou planos de contingência para extensão provisória, se legalmente possível.
 4. Responsável: Equipe de Planejamento da Contratação / Setor de Contratos
- Tratament: Contingência

1. Ação de Contingência: Caso o vencimento do contrato seja iminente sem a nova solução em vigor, acionar planos de continuidade de negócios, como operação manual ou soluções paliativas de emergência (se viável para processos críticos).
 2. Responsável: Gestor/Fiscal do Contrato / SETIC
 3. Ação de Contingência: Avaliar a possibilidade de um aditivo emergencial de curto prazo ao contrato vigente (se permitido pela legislação) para cobrir o período de transição, minimizando a interrupção.
 4. Responsável: Setor Jurídico / Setor de Contratos
-

Risco 2: Falha ou atraso na integração da solução com sistemas existentes e externos.

- Risco: A solução GRP Thema Web falhar na integração eficiente com outros sistemas internos e externos (Governo do estado, SEFAZ, TCE), comprometendo a interoperabilidade e a funcionalidade plena da plataforma no ecossistema de TI do Tribunal de Justiça do Acre.
- Probab.: Média (Projetos de integração são intrinsecamente complexos e frequentemente enfrentam desafios técnicos, compatibilidade de dados e alinhamento entre as partes envolvidas, o que pode levar a falhas ou atrasos significativos.)
- Impacto: Alto (Visão fragmentada dos dados, retrabalho manual, inconsistência de informações, falha em processos interdepartamentais, e não atingimento dos benefícios de otimização e eficiência esperados com a solução integrada.)
- Dano: Perda de eficiência operacional, necessidade de intervenção manual para sincronização de dados, erros em relatórios e tomadas de decisão, insatisfação dos usuários, atraso na obtenção do retorno do investimento e dificuldades na conformidade com requisitos externos.
- Tratament: Prevenção
 1. Ação Preventiva: Detalhar rigorosamente os requisitos de integração no Termo de Referência, incluindo APIs, formatos de dados, testes de integração e responsabilidades de cada parte.
 2. Responsável: Equipe de Planejamento / SETIC
 3. Ação Preventiva: Realizar reuniões de alinhamento técnico e de negócios com os sistemas a serem integrados (internos e externos) desde as fases iniciais do projeto, validando as premissas de integração.
 4. Responsável: Gestor/Fiscal do Contrato / SETIC
- Tratament: Contingência
 1. Ação de Contingência: Implementar etapas de integração gradualmente, priorizando as mais críticas, e ter planos de fallback para processos manuais ou semi-automatizados em caso de falha inicial na integração.
 2. Responsável: Gestor/Fiscal do Contrato / SETIC
 3. Ação de Contingência: Acionar cláusulas contratuais de penalidade e exigir um plano de ação formal da contratada para resolução dos problemas de integração, com prazos e metas definidos.
 4. Responsável: Setor de Contratos

Risco 3: Dependência excessiva do fornecedor exclusivo (Thema Informática Ltda.).

- **Risco:** A exclusividade da Thema Informática Ltda. como fornecedora da solução GRP Thema Web, embora legalmente justificada, pode levar a uma dependência excessiva, resultando em poder de barganha limitado em futuras negociações, riscos de descontinuidade do suporte ou elevação injustificada de custos.
- **Probab.: Média** (A exclusividade, embora necessária para este caso, intrinsecamente aumenta o risco de dependência e reduz a flexibilidade do órgão em buscar alternativas de mercado ou negociar livremente os termos e preços de manutenção e evolução da solução.)
- **Impacto:** Alto (Custos de manutenção e atualização potencialmente mais altos do que em um ambiente competitivo, dificuldades na obtenção de suporte ágil ou personalizado, risco de interrupção de serviços em caso de problemas com a empresa, ou falta de inovação a longo prazo da solução.)
- **Dano:** Oneração do erário com valores acima do que seria praticado em um mercado competitivo, lentidão na resolução de problemas críticos, dificuldade na evolução da solução conforme as necessidades do TJAC, e inviabilidade de buscar alternativas no futuro sem grandes perdas.
- **Tratament: Prevenção**
 1. **Ação Preventiva:** Garantir que o contrato contenha cláusulas robustas de Nível de Serviço (SLA) bem definidos, requisitos claros para portabilidade de dados em formatos abertos e um plano de transferência de conhecimento abrangente para a equipe do Tribunal de Justiça do Acre.
 2. **Responsável:** Setor Jurídico / Setor de Contratos
 3. **Ação Preventiva:** Desenvolver e manter uma equipe interna de Tecnologia da Informação capacitada para administrar, configurar e dar suporte de primeiro nível à solução, minimizando a dependência da contratada para problemas rotineiros e de menor complexidade.
 4. **Responsável:** SETIC
- **Tratament: Contingência**
 1. **Ação de Contingência:** Em caso de problemas graves com o fornecedor (ex: falência, descontinuidade do produto), avaliar a possibilidade de desenvolver ou contratar uma solução de transição para funcionalidades críticas, mesmo que provisória, com base nos dados portáveis.
 2. **Responsável:** SETIC
 3. **Ação de Contingência:** Acionar as penalidades contratuais em caso de descumprimento dos Acordos de Nível de Serviço ou de práticas comerciais abusivas, buscando apoio jurídico para defender os interesses do TJAC e garantir a continuidade dos serviços.
 4. **Responsável:** Setor de Contratos / Setor Jurídico

Risco 4: Orçamento insuficiente ou aumento de custos não previstos durante a contratação e execução.

- **Risco:** O custo total da contratação (implantação, customização, manutenção e suporte) exceder o valor estimado, seja por customizações adicionais não previstas, alterações tributárias (Reforma Tributária

mencionada no Documento de Oficialização da Demanda) ou reajustes econômico-financeiros imprevistos, comprometendo o orçamento do Tribunal de Justiça do Acre.

- Probab.: Média (Projetos complexos de Tecnologia da Informação frequentemente sofrem variações de escopo e custos. Fatores externos, como mudanças legislativas, podem impactar significativamente os custos de forma imprevisível.)
- Impacto: Alto (Paralisação do projeto por falta de recursos, necessidade de suplementação orçamentária que pode impactar outras áreas prioritárias, descridibilização do planejamento financeiro e comprometimento do alcance dos objetivos.)
- Dano: Não conclusão da implantação dos módulos, atraso na obtenção dos benefícios esperados, dificuldades orçamentárias e administrativas para o TJAC, e potencial rescisão contratual por impossibilidade de pagamento.
- Tratament: Prevenção
 1. Ação Preventiva: Elaborar um Termo de Referência extremamente detalhado, com escopo bem definido para customizações e integrações, limitando o trabalho "sob demanda" e estabelecendo tetos orçamentários claros para serviços adicionais.
 2. Responsável: Equipe de Planejamento / SETIC
 3. Ação Preventiva: Incluir cláusulas contratuais claras e transparentes sobre reajustes, reequilíbrio econômico-financeiro (considerando os possíveis impactos da Reforma Tributária, conforme o Documento de Oficialização da Demanda) e limites para aditivos de valor, garantindo previsibilidade.
 4. Responsável: Setor de Contratos / Setor Jurídico
- Tratament: Contingência
 1. Ação de Contingência: Em caso de estouro de orçamento iminente, reavaliar o escopo do projeto em conjunto com a contratada, priorizando funcionalidades essenciais e adiando as menos críticas para fases posteriores.
 2. Responsável: Gestor/Fiscal do Contrato / SETIC / SEGER
 3. Ação de Contingência: Buscar fontes alternativas de recursos ou suplementação orçamentária junto aos órgãos competentes, justificando a necessidade e o impacto da não realização ou da paralisação do projeto.
 4. Responsável: SEGER

Risco 5: Baixa adesão e resistência dos usuários ao sistema e mudanças nos módulos e processos de trabalho.

- Risco: Os servidores e magistrados do Tribunal de Justiça do Acre apresentarem baixa adesão ou resistência à utilização dos novos módulos (Gestão de Créditos, Fluxo de Pagamento, Contratos Terceirizados, Obras Públicas, Protocolo HelpDesk, Diário Oficial Eletrônico) e aos novos processos de trabalho que a solução GRP Thema Web visa otimizar.

- Probab.: Alta (A introdução de novas ferramentas e metodologias de trabalho em grandes organizações, especialmente na esfera pública, frequentemente enfrenta resistência inicial e dificuldades de adaptação, como observado em projetos de TIC de grande porte.)
- Impacto: Médio (Adoção incompleta da ferramenta, baixa produtividade devido à relutância em usar o novo sistema, insatisfação interna, desperdício de parte do investimento realizado e persistência de processos manuais ineficientes.)
- Dano: Subutilização do sistema, aumento das demandas de suporte interno (à medida que os usuários buscam alternativas ou cometem erros por falta de familiaridade), baixa otimização dos fluxos de trabalho, e não obtenção dos benefícios esperados de eficiência e transparência.
- Tratament: Prevenção
 1. Ação Preventiva: Desenvolver um programa de gestão de mudança organizacional abrangente, com foco na comunicação clara dos benefícios da solução, capacitação contínua (treinamentos práticos, workshops, tutoriais) e criação de canais de suporte acessíveis aos usuários.
 2. Responsável: Equipe de Planejamento / SETIC / Gestores das Áreas Impactadas
 3. Ação Preventiva: Identificar "usuários-chave" ou "campeões" em diferentes áreas do TJAC para atuar como multiplicadores e facilitadores da adoção, fornecendo feedback e auxiliando colegas, criando uma rede de apoio.
 4. Responsável: Gestores das Áreas Impactadas
- Tratament: Contingência
 1. Ação de Contingência: Lançar campanhas de comunicação interna focadas nos benefícios práticos e na facilidade de uso da ferramenta, utilizando depoimentos de usuários satisfeitos e exemplos de sucesso dentro do próprio Tribunal de Justiça do Acre.
 2. Responsável: Comunicação Social / SETIC
 3. Ação de Contingência: Realocar recursos de suporte e treinamento para áreas ou grupos de usuários que demonstrem maior dificuldade, oferecendo atenção individualizada e treinamentos personalizados para superar resistências específicas.
 4. Responsável: Gestor/Fiscal do Contrato / SETIC

5. APROVAÇÃO E ASSINATURA

A Equipe de Planejamento da Contratação, instituída pela Portaria nº 3847/2025, de 20 de Agosto de 2025, bem como pela autoridade competente da área de TIC, aprovam o Estudo Técnico Preliminar e atestam sua conformidade às disposições da Resolução CNJ nº 468/2022.

6. CIÊNCIA DA INSTÂNCIA DELIBERATIVA DE TIC

Confirmo o recebimento do Estudo Técnico Preliminar, no qual tomo ciência de forma integral de seu conteúdo. A partir deste momento, segue para prosseguimento às providências cabíveis visando garantir o

encaminhamento do ETP para a instância competente do órgão.



Documento assinado eletronicamente por **ANGELO MAXIMO DE MELO SILVA**, em 10/12/2025 às 13:14:52.



Documento assinado eletronicamente por **JOSE CARLOS MARTINS JUNIOR**, **Secretário Geral** em 10/12/2025 às 14:36:54.



Documento assinado eletronicamente por **ELSON CORREIA DE OLIVEIRA NETO**, **Secretário(a)** em 10/12/2025 às 14:00:21.



Documento assinado eletronicamente por **ALLEXANDRA MACEDO DE SOUZA OLIVEIRA**, **Chefe de Divisão** em 10/12/2025 às 13:22:50.



Para conferir a autenticidade do documento, utilize um leitor de QRCode ou acesse o endereço <http://appgrp.tjac.jus.br/grp/acessoexterno/programaAcessoExterno.faces?codigo=670270> e informe a chancela QQYP.YTWC.5PXJ.V5SA